

# ◆ 대한소화기기능성질환·운동학회 해외학회 참가비 지원 규정 ◆

## 제1조 (목적)

본 규정은 대한소화기기능성질환·운동학회(이하 “학회”라 한다)에서 지원하는 회원 및 학회 임원의 해외학회 참가여비의 보조금 지급에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

## 제2조 (명칭)

본 보조금의 명칭은 해외학회 참가비 보조금이라 한다.

## 제3조 (지급대상자의 자격)

본 보조금의 지급 대상자는 학회 회원 혹은 임원 중 다음 각 호에 해당하는 자중에 보조금 지급 신청서를 낸 자로 한다.

1. 국제학회의 연자, 구연 및 포스터 발표자. 단, 발표자의 경우 주저자와 공동저자 1인
2. 국제학회의 좌장 혹은 토의자로 선정된 자
3. 국제학회의 조직위원으로 선정된 자
4. 기타 학회업무를 위해 필요하다고 학회 임원회의에서 판단한 자

## 제4조 (해외학회 지원 선정)

학회에서 보조금을 지급하는 해외학회는 예산의 범위 내에서 회장이 임원회의 토의를 거쳐 선정한다.

## 제5조 (구비서류)

1. 해외학회 참가비 보조금 지급신청서 1부(학회 지정 양식)
2. 해외학회 참가비 신청자 이력서 1부(학회 지정 양식)
3. 학회초청장 사본 1부
4. 초록 및 연제와 연자가 명시된 학회 순서도 (본인에게 발송된 이메일 사본도 가능함) 각 1부
5. 국제학회 조직위원임을 증명할 수 있는 사본 1부

## 제6조 (지급심사 및 대상자 선정)

지급심사는 현 회장, 현 회장이 추천한 5인 이내의 심사위원회를 구성하여 심사하며, 학회 예산의 범위 내에서 선정한다.

## 제7조 (지급방법 및 지원금액)

보조금의 지급 범위는 개인 지원을 원칙으로 하며, 학회등록비, 항공료, 숙박비, 식비 범위 내에서 지원하며 지급방법 및 지원 금액은 학회 임원회에서 조정, 결의한다.

(단, 잡비, CD구입, 책 구입 등 개인적으로 지출한 비용은 지원하지 않습니다.)

## 제8조 (결과처리)

보조금을 지원받은 자는 해외학회 참석 후 15일안에 해당 액수 지출내역서 및 영수증을 학회로 제출하여야 한다.

## 제9조 (보칙)

기타 보조금 지급에 관한 필요한 사항은 학회 임원회의 결의에 의한다.

## 부칙

본 규정은 학회 임원회의 결의를 거쳐 2010년 6월 1일부터 시행한다.